

Erasmus+

Die elektronischen Arbeitsmittel des Programms

Version 1.4 vom 15.12.2017

EU Login

Ihr Schlüssel zur Teilnahme am Programm

Bitte bewahren Sie die EU Logindaten (E-Mail-Adresse und Passwort) sicher bei der Schulleitung und dem „Kontakt Teilnehmerportal“ auf, sie werden von der Antragstellung über die Verwaltung der Daten bis zur Berichterstattung dringend benötigt!

Bitte beachten Sie, dass es sich bei dem „Kontakt Teilnehmerportal“ und dem „Kontakt Antrag“ oft um unterschiedliche Personen handelt. In diesem Fall muss sich die im Antrag genannte Kontaktperson einen gesonderten EU Login anlegen, um einen Zugang zum Mobility Tool zu erhalten.



Bei Verlust der EU Logindaten:

Sollten die EU Logindaten verloren gehen, können Sie sich über folgenden Link informieren und Kontakt mit dem Helpdesk der EU-Kommission aufnehmen:

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/contact.html>

Bei fehlerhaften oder geänderten E-Mail-Adressen können wichtige Informationen oder Zugangsdaten (z. B. für das Mobility Tool) nicht zugestellt werden.

Teilnehmerportal (URF)

Nachweis und Zugang (Institution)



[Link Teilnehmerportal](#), Zugang mit EU Logindaten von „Kontakt Teilnehmerportal“

Die von der Schule beauftragte Kontaktperson registriert ihre Einrichtung im Teilnehmerportal und erhält den Programmteilnehmer-Identifikations-Code (PIC), gültig für alle folgenden Anträge. Sie aktualisiert die Stammdaten und Dokumente (s. u.) und hat den alleinigen Zugriff auf diesen Datensatz.

Dieser Datensatz ist über den PIC mit dem Antrag verbunden.

Die Kontaktperson erhält bei fehlerhaften Einträgen oder unvollständigen Dokumenten Aufforderungen zur Ergänzung per E-Mail.

Mobility Tool

Verwaltung und Berichterstattung



[Link Mobility Tool](#), Zugang mit EU Logindaten von „Kontakt Antrag“

Nach Bewilligung des Projekts werden die Grunddaten aus dem Antrag in das Mobility Tool übertragen.

Die Kontaktperson (Antrag) vervollständigt die notwendigen Informationen und kümmert sich um die Budgetverwaltung und Berichterstattung.

Die Arbeitsschritte differieren zwischen Leitaktion 1 und Leitaktion 2.

Projektergebnisplattform

Ihre Ergebnisse im Netz



[Link Ergebnisplattform](#), Zugang mit EU Logindaten von „Kontakt Antrag“

Diese Plattform ermöglicht einen Überblick über die im Rahmen des Programms geförderten Projekte. Die Grunddaten werden aus dem Antrag übernommen.

Für Leitaktion 1 ist die Nutzung freiwillig.

Für Leitaktion 2 ist die Nutzung verpflichtend. Zum Ende des Projekts aktualisieren Sie Ihre Projektzusammenfassung und veröffentlichen die erarbeiteten Ergebnisse und Produkte. Diese werden zusammen mit dem Abschlussbericht geprüft.



Ihr PIC

Antrag

Dokumente im Antrag hochladen
Online einreichen

Ehrenwörtliche Erklärung (Antrag)

Mandate bei Konsortien

Budgetverwaltung

+

Teilnehmerberichte für jede durchgeführte Mobilität

Leitaktion 1

Budgetverwaltung

Leitaktion 2

Abschlussbericht

Dokumente im Bericht hochladen
Online einreichen

Ehrenwörtliche Erklärung (Bericht)

Hier finden Sie die notwendigen Informationen ...

- [zum persönlichen Benutzerzugang EU Login](#)
- [zum Teilnehmerportal \(URF\)](#)
- [zum Mobility Tool \(Leitaktion 1\)](#)
- [zum Mobility Tool \(Leitaktion 2\)](#)
- [zur Projektergebnisplattform](#)

... und hier erhalten Sie Hilfe:
Hotline Erasmus+ (PAD)
+ 0800 372 76 87

(wochentags von 9:00 bis 12:00 Uhr
und von 13:00 bis 15:30 Uhr)