

<p>Referat VB Austausch von zukünftigen Lehrkräften/ Fremdsprachenassistentenkräften</p> <p>Postfach 2240 D-53012 Bonn</p>	<h1>„Meet Young Germany in Your Classroom“ (MYG)</h1> <p>Qualifizierung für zukünftige Lehrkräfte für den Zeitraum 1. Oktober 2022 bis 31. Mai 2023</p> <h2>Bewerbungsbogen</h2>	 <p>KULTUSMINISTER KONFERENZ Pädagogischer Austauschdienst</p>
---	---	--

(Bitte **alle Felder** am PC oder mit schwarzer DRUCKSCHRIFT ausfüllen)

1. Persönliche Daten: Bitte geben Sie eine ständige Adresse an, wo Sie vor, während und nach dem Auslandsaufenthalt zu erreichen sind

Name		Vorname	
Geburtsdatum		Geburtsort	
Geschlecht		Nationalität	
Straße			
Adresszusatz			
Postleitzahl, Ort		Bundesland	
Tel. Festnetz	+49	Tel. Mobil	+49
E-mail			

1.1. Medizinische Selbstauskunft:

(z.B. Allergien gegen Lebensmittel, Tierhaarallergie, Phobien, Einschränkungen etc.)
--

2. Qualifikationen:

2.1 Studium:

Datum	Name der Hochschule, Stadt	Abschluss/Abschlussnote	Studiengang	Fächer

2.2 Soziales Engagement/Freiwilligenarbeit/ehrenamtliche Tätigkeit:

Aktivität	Institution

Name	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
------	----------------------	---------	----------------------

2.3 Englische Sprachkenntnisse:

B 2	<input type="text"/>	C 1	<input type="text"/>	C 2	<input type="text"/>
-----	----------------------	-----	----------------------	-----	----------------------

2.4 Sonstige Qualifikationen: Bitte geben Sie hier besonders Ihre Qualifikation im Bereich Medien an

2.5 Haben Sie schon eigene Projekte im Bereich Medien durchgeführt?

2.6 Sonstige Interessensgebiete (z. B: Literatur, Kunst, Musik, Sport):

Ort, Datum:

Unterschrift



Dem Bewerbungsbogen sind folgende Anlagen beizufügen:

- Motivationsschreiben in englischer Sprache (maximal 1 DIN-A-4-Seite - ca. 3.000 Zeichen)
- tabellarischer Lebenslauf in englischer Sprache
- Studienbescheinigung, aus der hervorgeht, in welchem Semester Sie studieren
- Nachweis der Studienleistungen (transcript of records oder
- Bescheinigung über Bachelor-Examen oder
- Bescheinigung über 1. Staatsexamen oder
- Bescheinigung über Master-Examen oder
- Bescheinigung über 2. Staatsexamen (falls vorhanden)

> Unvollständig eingereichte Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden. <

Datenschutzerklärung:

Der Pädagogische Austauschdienst verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze.

Die bei der Bewerbung für das Programm für Fremdsprachenassistentenkräfte (FSA) angeforderten personenbezogenen Daten und sonstige Angaben werden von der programmdurchführenden Stelle gemäß ihrer Zuständigkeit erhoben, verarbeitet und genutzt, um die Auswahl und Vermittlung als FSA an in- und ausländische Bildungsinstitutionen durchführen zu können.

Die zum Zweck der Teilnahme an Austauschprogrammen des PAD erhobenen und gespeicherten Daten werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen an die damit beauftragten Stellen im In- und Ausland (z. B. Ministerien, Schulbehörden, Schulen) weitergeleitet.

Besonders schützenswerte Daten, wie Gesundheitszeugnisse o.ä., werden vom PAD nicht weitergegeben, sondern auf gesicherten Servern gespeichert und gegen unberechtigten Zugriff geschützt. Die Daten werden nach erfolgter Vermittlung, spätestens nach acht Monaten gelöscht.

Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiere diese:

Verpflichtungserklärung:

Mit dem Einreichen meiner Bewerbungsunterlagen nehme ich zur Kenntnis und akzeptiere:

- im Falle einer erfolgreichen Bewerbung die mir angebotene Stelle nur aus zwingenden Gründen abzulehnen.
- Meinen Einsatz über die volle vertraglich vereinbarte Assistenzzeit auszuüben. Sollte eine vorzeitige Beendigung meines Einsatzes zwingend sein, werde ich die beteiligten Institutionen informieren und um Zustimmung bitten.
- Informationen, die meine Gastinstitution/en betreffen, nicht ohne die Zustimmung der dortigen Schulbehörden zu veröffentlichen.
- dem PAD umgehend mitzuteilen, wenn ich vom laufenden Bewerbungsverfahren zurücktrete.
- dem Pädagogischen Austauschdienst nach Aufforderung zum Ablauf der Assistenzzeit einen Erfahrungsbericht einzureichen.

Ich habe die Verpflichtungserklärung gelesen und akzeptiere diese: